

## DOKUMENTERSTELLUNG

- ✓ Einfache Dokumenterstellung auf Basis von Vorlagen
- ✓ Nutzung von vorhandenen Dokumentvorlagen
- ✓ Automatische Generierung der Dokumentnummer

## WORKFLOWS

- ✓ Normen-konforme Dokumentenlenkung
- ✓ Mehrstufiger und konfigurierbarer Freigabe-Prozess
- ✓ Protokollierte Kenntnisnahme von veröffentlichten Dokumenten
- ✓ Überwachung der Gültigkeitsdauer, inklusive Wiedervorlage von Dokumenten
- ✓ Automatische kumulierte E-Mail-Benachrichtigungen
- ✓ Stellvertreter-Regelungen

## BENACHRICHTIGUNGEN

- ✓ Tägliche, kumulierte E-Mail-Benachrichtigungen zu Freigabe-Aufgaben, veröffentlichten Dokumenten, Änderungsanträgen, ungültigen Dokumenten, etc.
- ✓ Erinnerungs-Funktion für offene Freigabe-Aufgaben in einem definierbaren Intervall
- ✓ Kenntnisnahme von veröffentlichten Dokumenten mit Lesebestätigung
- ✓ E-Mail Templates individualisierbar und erweiterbar
- ✓ Intervalle für E-Mail Versand frei definierbar

## ARCHIVIERUNG

- ✓ Archivierung aller Dokumentversionen
- ✓ Archivierung der Prüf- und Freigabeinformationen
- ✓ Archivierung der Workflowinformationen
- ✓ Archivierung ungültiger und zurückgezogener Dokumente
- ✓ Optionale revisionssichere Archivierung auf vorhandenes Storage-System
- ✓ Langzeit und plattformunabhängige Archivierung durch Konvertierung in PDF/A

## OFFICE INTEGRATION

Funktion auf Basis der Business Rules Engine (Shareflex Rules) zur automatischen Übertragung von SharePoint Metadaten in:

- ✓ Microsoft Word
- ✓ Microsoft Excel
- ✓ Visio-Dokumente

## BERECHTIGUNGEN

- ✓ Individuelle Berechtigungen mittels Regelwerk konfigurierbar
- ✓ Nachträgliche Aktualisierungen mittels Batch-Jobs
- ✓ Einfache Anzeige der Berechtigungen über Funktions-Button

## DOKUMENTAKTE UND AUDITTRAIL

- ✓ Abbildung des kompletten „Document Life Cycle“
- ✓ Komplette Historie aller Versionen, Workflows, Aufgaben usw. zu einem Dokument
- ✓ Historie der Änderungen eines Dokuments

## PROZESSLANDKARTE

- ✓ Dynamische Navigation in den Prozessen und Dokumenten durch eine grafische Prozesslandkarte
- ✓ Prüfung und Freigabe der Prozesse auch mittels Freigabeworkflow
- ✓ Automatische Konvertierung der Prozesslandkarte

## QM-COCKPIT

- ✓ Schneller und übersichtlicher Einstieg in relevante Informationen aus dem QM-Portal
- ✓ Baumdarstellungen für Prozesse, Organigramme o.Ä.
- ✓ Einbindung von Prozesslandkarten
- ✓ Personalisierte Favoriten und Filter
- ✓ Zugriff auf zentrale Dokumente
- ✓ Aktuellste Veröffentlichungen von Dokumenten